Enero 2026

Respetados señores
CONTRALORÍA GENERAL DE SANTIAGO DE CALI

Yo, **Alexandra Álvarez Rivera**, identificada como aparece al pie de mi firma, me permito presentar propuesta de prestación de servicios profesionales para brindar apoyo jurídico especializado a la gestión misional y administrativa de esa Contraloría, en el marco de sus funciones de vigilancia y control fiscal. Esta oferta se sustenta en lo previsto en el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80 de 1993 y en el literal h) del numeral 4 del artículo 2 de la Ley 1150 de 2007, disposiciones que regulan la contratación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión, permitiendo a la entidad fortalecer su capacidad técnica y jurídica para el cumplimiento de sus fines constitucionales y legales.

Cuento con formación profesional en Derecho de la Pontificia Universidad Javeriana **y** actualmente curso especialización y maestría en Derecho Público en la Universidad Icesi, lo cual respalda mi idoneidad para asumir labores jurídicas de alta responsabilidad en el sector público. Mi experiencia profesional supera los seis (6) años en el ámbito público y privado, con desempeño en asuntos de derecho administrativo, contratación estatal, análisis de actos administrativos, elaboración de conceptos jurídicos, estructuración de insumos jurídicos y acompañamiento a procesos institucionales con enfoque de legalidad, prevención del riesgo y seguridad jurídica. He desarrollado funciones en escenarios directamente relacionados con la gestión pública, entre ellos el Departamento Administrativo de Gestión Jurídica Pública del Distrito de Santiago de Cali**,** Globallitis S.A.S. y la Contraloría General de Santiago de Cali, lo que me ha permitido consolidar una perspectiva práctica y rigurosa del funcionamiento institucional, la gestión documental y el análisis normativo aplicado.

En razón de lo anterior, ofrezco mis servicios profesionales para apoyar y complementar la labor del equipo jurídico y misional de esa Contraloría, particularmente en la revisión y análisis jurídico de expedientes, documentos y actuaciones asociadas a procesos contractuales y administrativos, identificando riesgos, inconsistencias y oportunidades de mejora conforme al marco normativo vigente; en la elaboración de conceptos jurídicos y de insumos técnicos que fortalezcan la argumentación y el sustento normativo de informes, observaciones y demás productos institucionales; en la estructuración de documentos, matrices y herramientas de verificación que faciliten la trazabilidad, el control y la toma de decisiones; y en el acompañamiento a comunicaciones y respuestas institucionales que requieran precisión jurídica. Mi forma de trabajo se caracteriza por ser metódica, orientada a evidencia, con redacción clara y defendible, cuidando la coherencia entre hechos, pruebas y normas aplicables, y manteniendo un enfoque preventivo que aporte valor a la gestión pública.

Bajo la gravedad de juramento, y en cumplimiento de los requisitos establecidos en la normativa de contratación pública colombiana, en especial lo previsto en el artículo 8 de la Ley 80 de 1993**,** declaro que no me encuentro incursa en causales de inhabilidad o incompatibilidad para contratar con el Estado, previstas en la Constitución Política, la Ley

80 de 1993, la Ley 1150 de 2007 y demás normas vigentes y concordantes. Agradezco la atención prestada a la presente propuesta y quedo a su entera disposición para ampliar la información que consideren necesaria y remitir los soportes correspondientes.

Cordialmente,



ALEXANDRA ÁLVAREZ RIVERA
C.C. 1.107.516.609 de Cali
Correo electrónico: **alexandralvarez18@gmail.com**